

Република Србија
ГРАД ВРШАЦ
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање,
урбанизам и грађевинарство
Број:ROP-VRS-32014-IUP-1/2019
Заводни број: 351-416/2019-IV-03
Дана:23.10.2019.година.
Вршац, Трг Победи бр.1
Тел: 800-544

Градска управа,Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство, решавајући по захтеву инвеститора [REDACTED]

[REDACTED] поднетом путем пуномоћника Драгана Добросављевића из Вршца, ул. Сремска бр. 69а, за издавање употребне дозволе, на основу чланова 8. 8ђ. и 158. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС и 50/13 - одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/14,145/14, 83/2018 и 31/2019-у даљем тексту: Закон), члана 44. Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 68/2019 - у даљем тексту: Правилник), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр.18/2016) и члана 17. Одлуке о организацији Градске управе ("Службени лист општине Вршац" 20/2016) доноси

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора [REDACTED]

[REDACTED] за издавање употребне дозволе за изведене радове на реконструкцији и раздвајању дела пословног простора бр. 6/3 - две просторије пословних услуга површине 30м² и припајање пословном простору бр. 6/2 - две просторије пословних услуга, површине 19м², који се налазе на првом спрату зграде пословних услуга бр. 3, спратности Пр+2+Пк, на кат. парц. бр. 4034 Ко. Вршац, Трг св. Теодора Вршачког бр. 37 у Вршцу, тако да новопројектовано стање гласи: нето површина пословног простора бр. 6/2 износи 33,20м² и нето површина пословног простора бр. 6/3 износи 14,20м², јер је утврђено да нису испуњени услови прописани чланом 8ђ. став 2. тачка 4. Закона и чланом 42.став 2. тачка 8. Правилника.

Образложење

Дана 19.10.2019. године инвеститори [REDACTED]

[REDACTED] из Вршца, ул. Рудолфа Корнауера бр. 10, поднели су путем пуномоћника Драгана Добросављевића из Вршца, захтев бр. ЦИС-а: ROP-VRS-32014-IUP-1/2019, Заводни бр. писарнице Градске управе 351-416/2019-IV-03, за издавање употребне дозволе за изведене радове на реконструкцији и раздвајању дела пословног простора бр. 6/3 и припајање пословном простору бр. 6/2, на кат. парц. бр. 4034 Ко. Вршац, Трг св. Теодора Вршачког бр. 37.

Уз захтев за издавање употребне дозволе, пуномоћник инвеститора је приложио:

- Доказ о уплати накнаде за издавање употребне дозволе (patric CEOP.pdf);
- Доказ о уплати административне таксе за употребну дозволу (patric RAT.pdf);
- Остала документа захтева за употребну дозволу (решење о одобрењу извођења радова - zip);
- Остала документа захтева за употребну дозволу (ГЛАВНА СВЕСКА.zip);
- Потврда за објекте категорије А (POTVRDA TEN PREGLED PATРИЋ.pdf);
- Остала документа захтева за употребну дозволу (ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ.dwfх);
- Остала документа захтева за употребну дозволу (Потврда о пријави радова - pdf);

- Остала документа захтева за употребну дозволу (patric punomoc.pdf);

- Доказ о плаћању прописаних такси и накнада, изузев републичке административне таксе и накнаде за ЦЕОП (patric GAT.pdf).

Одредбом члана 158. Закона прописано је да се уз захтев за издавање употребне дозволе прилаже извештај комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу са предлогом да се може издати употребна дозвола, пројекат изведеног објекта израђен у складу са правилником којим се ближе уређује садржина техничке документације, односно, пројекат за извођење, изјава стручног надзора, извођача радова и инвеститора да није одступљено од пројекта за извођење, а за објекте из чл. 145 овог закона за које није прописана израда пројекта за извођење изјава инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова да није одступљено од идејног пројекта, спецификација посебних делова, решење о утврђивању кућног броја, елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта и елаборат геодетских радова за подземне инсталације, сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима, као и други докази у складу са прописом којим се ближе уређује поступак спровођења обједињене процедуре. Ставом 4. истог члана прописано је да надлежни орган неће издати употребну дозволу за објекат за који у складу са законом нису поднете изјаве о завршетку темеља и завршетку објекта у конструктивном смислу, до прибављања уредне документације.

Одредбом члана 42. став 1. Правилника прописано је да Поступак за издавање употребне дозволе покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Ставом 2. прописано је да се уз захтев прилаже: пројекат за извођење са потврдом и овером инвеститора, лица које врши стручни надзор и извођача радова да је изведено стање једнако пројектованом, ако у току грађења није одступљено од пројекта за извођење или пројекат изведеног објекта, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе; доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења којим се дозвољава употреба радова, као и доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију, укључујући и накнаде за поднету пријаву завршетка темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу, ако су те пријаве подношене за објекат за који се тражи употребна дозвола; сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима; елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта и елаборат геодетских радова за подземне инсталације.

Одредбом члана 43. став 1. Правилника прописано је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно да ли је надлежан за поступање по захтеву; да ли је подносилац захтева лице које, у складу са Законом може бити подносилац захтева за издавање те употребне дозволе; да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; да ли је уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописаних административних такси и накнада.

Одредбом члана 44. став 1. Правилника прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 43. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење разлога за такву одлуку.

По пријему наведеног захтева, надлежно одељење је поступало у складу са напред наведеним прописима и на основу увида у поднети захтев за издавање употребне дозволе и приложену документацију проверавало је испуњеност формалних услова и утврдило је да уз захтев није **достављен елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове.**

Обзиром на напред наведено, а имајући у виду да инвеститор није доставио документацију прописану чланом 158. Закона и чл. 42. став 2. тачка 8. Правилника, донета је одлука као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у складу са чланом 44. ставом 4. Правилника у року од 10 (десет) дана од пријема овог закључка, а најкасније 30 (тридесет) дана од дана његовог објављивања на интернет страници овог органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке поступи по горе изнетим примедбама не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћају прописане административне таксе и накнаде.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде и накнаде за Централну евиденцију.

Поука о правном леку: Против овог закључка може се изјавити приговор надлежном органу - Градском већу Града Вршца у року од 3 (три) дана од дана достављања, таксирана са 350,00 динара административне таксе, на рачун бр. 840-742251843-73 позив на бр. 54 241 по тарифном броју 2. Одлуке о Општинским административним таксама („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 13/2009).

Обрадио: дипл.прав. Панчевац Милица

Доставити:

1. Инвеститору путем пуномоћника

НАЧЕЛНИК
дипл.инж.грађ. Зорица Поповић